

Version 1.1, 01.02.2021

Allgemeines

Um konsolidierbare Auswertungen der Beschaffungen für die gesamte Bundesverwaltung zu ermöglichen, werden Bau-, Dienstleistungen und Güter Beschaffungskategorien zugeordnet. Das aktuelle Vertragsmanagement-System VM BVerw erlaubt eine Zuordnung der Beschaffungskategorien auf Stufe Delegation, Vergabe, Rahmenvertrag und Vertrag resp. Bestellung.

Das Ziel ist es, auf Stufe Bundesverwaltung quantifizierte und konsolidierte Aussagen über die Gesamtbeschaffungen zu ermöglichen. Erst dadurch können den Ansprüchen auf Transparenz und Überprüfbarkeit im Beschaffungswesen nachgekommen und ein Beschaffungscontrolling durchgeführt werden. Ebenso kann die Ordnungsmässigkeit hinsichtlich der Verordnung über die Organisation des öffentlichen Beschaffungswesens der Bundesverwaltung (Org-VöB) / Verordnung über das Immobilienmanagement und die Logistik des Bundes (VILB) überprüft und das Potential für eine wirtschaftliche Volumenbündelung erkannt werden.

Grundsatz der einheitlichen Zuordnung zu Beschaffungskategorien

In Anlehnung an die VILB sowie den Anhang zur Org-VöB und aus Gründen der Übersichtlichkeit wurde die Anzahl der Beschaffungskategorien in der ersten Stufe auf 22 festgelegt. Auf der zweiten Stufe bestehen 58 unterschiedliche Kategorien.

In der nachfolgenden Tabelle werden bei den einzelnen Beschaffungskategorien die Zuständigkeit gemäss der Org-VöB / VILB aufgeführt, deren Gegenstand umrissen, sowie beispielhafte Aufzählungen häufig vorkommender Bau-, Dienstleistungen und Güter aufgeführt. Diese Tabelle wird von der Fachstelle Beschaffungscontrolling beim BBL verwaltet und nach neuen Erkenntnissen laufend angepasst.

Beschaffungsrechtlich relevante Güter und Dienstleistungen, für deren Beschaffung die Zuständigkeit gem. Anhang der Org-VöB geregelt ist, werden einer Beschaffungskategorie zugeordnet. In der Regel liegt die Beschaffungskompetenz bei den zentralen Beschaffungsstellen. Ausnahmen bilden die Dienstleistungskategorien (Kategorie "14.02 Kurierdienste", Hauptkategorie 18, exkl. Kategorien „18.02 Informatikdienstleistungen exkl. Personalverleih im Bereich IKT“ und „18.06 Personalverleih und temporäres Personal im Bereich IKT“), sowie die Güterkategorie „22.00 Güter für spezifische Anwendungsbereiche“.

Bedarfsstellen können Dienstleistungen, die nicht im Anhang 1 der Org-VöB aufgeführt sind, grundsätzlich selbst beschaffen (Art. 19. Org-VöB). Diese sind – mit Ausnahme der Kurierdienste - der Hauptkategorie 18 Dienstleistungen zuzuordnen. Der Kategorie „22.00 Güter für spezifische Anwendungsbereiche“ werden grundsätzlich jene Beschaffungen zugeordnet, für die typisch die nachfolgenden Kriterien gelten:

- Keine Dienstleistungen gemäss Art. 19 der Org-VöB, diese sind der Kategorie „18 Dienstleistungen“ zuzuordnen
- Nicht im Anhang der Org-VöB aufgeführte, dezentrale Beschaffung

Grundsatz der Wesentlichkeit

Nicht alle Beschaffungen lassen sich eindeutig einer Beschaffungskategorie zuordnen. Die folgenden Entscheidungskriterien sollen bei der Zuordnung zu einer Beschaffungskategorie berücksichtigt werden:

- Falls möglich sind verschiedene Vertrags- bzw. Bestellpositionen zu erstellen (beispielsweise erste Vertragsposition Dienstleistung / zweite Vertragsposition Güter).
- Falls es die operativen Prozesse bei der Erfassung nicht zulassen, verschiedene Vertrags- bzw. Bestellpositionen zu erstellen, bestimmt der wertmässig grössere Anteil. Besteht beispielsweise eine Beschaffung aus 70% Dienstleistungen und 30% Gütern, so ist diese Beschaffung einer Dienstleistungskategorie zuzuordnen.
- Es ist zu beachten, welchen Einfluss die zu erfassende Beschaffung infolge ihrer Grössenordnung oder Bedeutung auf die Gesamtaussage der Auswertungen ausübt.

Zuständigkeit bei der Bestimmung der Zuordnung zu Beschaffungskategorien

- Die gemäss Org-VöB / VILB für die Beschaffung zuständige Stelle hat die Federführung bei der Bestimmung und Abgrenzung der Zuordnung zu den Beschaffungskategorien.
- Erfolgt die Beschaffung in einer Kategorie dezentral, werden Bestimmung und Abgrenzung von den beteiligten Verwaltungseinheiten festgelegt. Sie liefern dazu den Input an die zentralen Beschaffungsstellen, welche die Koordination wahrnehmen.
- Die zentralen Beschaffungsstellen koordinieren die Umsetzung in den Fachanwendungen VM BVerw und SBeZ. Die Beschaffungskompetenz ist im Vertragsmanagement-System zu hinterlegen (Anhang 3 B Ziff. 4 der Org-VöB: Zentrale Beschaffungsstelle, Bedarfsstelle (dezentral), Delegation durch zentrale Beschaffungsstelle an Bedarfsstelle oder weitere Beschaffungsstellen gemäss Art. 10 Org-VöB).

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
01 Nahrungsmittel und Getränke	armasuisse			
01.00 Nahrungsmittel und Getränke		Lebensmittel, insbesondere lang haltbare	Milchpulver Teigwaren Konserven Zucker Fett Schokolade Getränke Frischlebensmittel Früchte und Gemüse Mineralwasser Zutaten zum Kochen Futtermittel	Catering ist der Kategorie 18.12 zuzuordnen. Personenbezogene Spesen für Konsumation in Restaurants ist der Kategorie 18.12 zuzuordnen
02 Textilien und Bekleidung	armasuisse			
02.01 Textilien		Verarbeitete und unverarbeitete Textilwaren	Textilien und Textilwaren Wolle, Häute und Felle von Tieren Gewebe und zugehörige Artikel Stoffe Bettwäsche Heimtextilien Planen Zelte Lederwaren, Sattlerwaren	Inkl. Änderungen und Reparatur
02.02 Bekleidung		Bekleidung und Zubehör	Berufs- und Arbeitskleidung Schutz- und Sicherheitskleidung Kampfanzüge Uniformen Schuhwerk Handschuhe Persönliche Ausrüstung Militär	Inkl. Änderungen und Reparatur
03 Heizöl, Benzin, Treibstoffe, Chemie	armasuisse			
03.01 Brennstoffe		Erdölprodukte sowie Brenn- und Kraftstoffe	Benzin Diesel Kerosin Erdgas Öle Kohle Holz, Holzpellets usw. Pyrotechnik	Gas und Heizöl als immobilienbezogene Nebenkosten sind der Kategorie 19.04 bzw. 20.04 zuzuordnen.
03.02 Chemie		Chemikalien und chemische Erzeugnisse	Chemiefasern Körperpflegemittel Schmierfette und Schmiermittel Farben, Lacke Gase Düngemittel Schädlingsbekämpfungsmittel Pflanzenschutzmittel Chemikalien zur Wasseraufbereitung	
04 Maschinen, Rüstungsgüter, Waffen, Schutz- und Verteidigungseinrichtungen	armasuisse			
04.01 Waffen, Munition, Sprengstoffe		Waffen, Munition und zugehörige Teile	Sprengstoffe Raketen Gleisketten für Raupenfahrzeuge Kampfpanzer und gepanzerte Kampffahrzeuge und zugehörige Teile Pfefferspray und Ähnliches Handschellen	Inkl. Wartung und Reparatur

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
			Waffenholster Schlagstöcke und Ähnliches	
04.02 Maschinen und Apparate		Maschinen, Ausrüstungen, Geräte, Apparate und zugehörige Produkte	Maschinen und Geräte Mess-, Kontroll- und Prüfgeräte Wetterradar-Systeme Werkzeuge Zahnräder, Getriebe- und Antriebselemente	Inkl. Wartung und Reparatur Hard- und Software, die sich explizit auf diese Güter beziehen sind ebenfalls dieser Kategorie zuzuordnen
05 Medizinische Produkte und Pharmabereich	armasuisse			
05.00 Medizinische Produkte und Pharmabereich		Arzneimittel, Medizinprodukte, medizinische Geräte und Zubehör inkl. Veterinärmedizin	Laborgeräte Medizinische Geräte Optische Geräte und Präzisionsgeräte Defibrillatoren Medikamente Desinfektionsmittel Medizinisches Übungsmaterial Medizinisches Verbrauchsmaterial Verbandsmaterial	Inkl. Wartung und Reparatur Weiter gehören dazu: Güter und Dienstleistungen, welche dem Heilmittelgesetz (HMG) unterliegen.
06 Transportdienstleistungen (Güter- und Personentransporte) sowie Hotels				
06.01 Transportdienstleistungen für Güter und Waren	armasuisse	Direkt eingekaufte Transportdienstleistungen	Transportdienstleistungen von Gütern Lieferkosten von Fracht auf Paletten Verzollungskosten Frachturnschlag Frachtlagerung und zugehörige Dienste	Transport- und Frachtkosten im Zusammenhang mit der Güterbeschaffung sind der entsprechenden Güterkategorie zuzuordnen, wenn sie zusammen mit den Gütern verrechnet werden. Paketversand der Post oder Post-ähnlicher Kreditoren (DHL, UPS, DPD usw.) sind der Kategorie 14.01 zuzuordnen. Kurierdienste sind der Kategorie 14.02 zuzuordnen
06.02 Dienstleistungen im Zusammenhang mit Personentransporten, Hotels, usw.	BRZ	Personentransporte und Hotelübernachtungen sowie Dienstleistungen für die Organisation, Buchung und Vermittlung	Flugleistungen Bahnleistungen international Halbtaxabonnemente, GA's und nationale Tickets Mietwagen Hotelleistungen Ausreise-/Rückführungskosten im Asyl- und Ausländerbereich Gebühren für Visa Abrechnungen für Travel Card Bund (sofern sie vorwiegend für Reise- und Übernachtungskosten eingesetzt wird)	Die Bundesreisezentrale schliesst vielfach Rahmenverträge ab, der Abruf erfolgt dezentral durch die Bedarfsstellen bzw. VE. Grundsätzlich sind dieser Kategorie alle genannten Dienstleistungen im Zusammenhang mit Personentransporten, Hotels, usw. zuzuordnen unabhängig ob der Abruf durch die VE über die BRZ erfolgt ist Verpflegung ist <u>nur im Zusammenhang bzw. bei gleicher Rechnung mit Übernachtung</u> der Kat. 06.02 zuzuordnen, ansonsten Kat. 18.12 <i>Diverse Dienstleistungen für die öffentliche Verwaltung</i>
07 Kraftfahrzeuge, Fahrzeugteile, Transportmittel	armasuisse			
07.01 Fahrzeuge		Kraftfahrzeuge, Anhänger und Fahrzeugteile für den Transport von Personen und Gütern, sowie zugehörige Teile	Personenwagen Lieferwagen Gepanzerte Zivilfahrzeuge Nicht gepanzerte Militärfahrzeuge Ersatzteile und Zubehör zu Fahrzeugen Zweiräder mit und ohne Motorenantrieb	inkl. Wartung und Reparatur
07.02 Stromerzeugungsaggregate			Stromerzeugungsaggregate Akkumulatoren und Batterien	inkl. Wartung und Reparatur
07.03 Übrige Fahrzeuge und Transportmittel		Schiffe und Boote, seetechnische Ausrüstung sowie weitere funktionelle Fahrzeuge	Schiffe und Boote landwirtschaftliche Fahrzeuge Strassenwischmaschinen Hubstapler	inkl. Wartung und Reparatur
07.04 Lokomotiven und rollendes Material			Eisenbahn- und Straßenbahnpersonenwagen Eisenbahn- und Straßenbahnlokomotiven rollendes Material Lokomotiven, Waggons	inkl. Wartung und Reparatur
07.05 Luftfahrtsysteme		Luft- und Raumfahrzeuge Inkl. zugehörige Teile	Segelflugzeuge Hubschrauber	inkl. Wartung und Reparatur

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
			Passagier- und Transportflugzeuge propeller- oder jetgetrieben (u. a. Bundesratsjet) Drohnen jeglicher Art und Grösse Fallschirme	
08 Güter und Dienstleistungen im Zusammenhang mit Sport und Erholung	armasuisse			
08.00 Güter und Dienstleistungen im Zusammenhang mit Sport und Erholung			Sportgeräte und –ausrüstungen Gesundheitsförderungsmassnahmen (im Sinne von Sport und Erholung)	Bauliche Massnahmen für Sporteinrichtungen gehören in die Kategorie 19.02, bzw. 20.02
09 Publikationen, Drucksachen und Informationsträger des Bundes	BBL			
09.01 Publikationen inkl. Agenturleistungen		Beschaffung, Herstellung und Vertrieb von elektronischen und gedruckten Bundespublikationen inkl. elektronische Medien, Druckvorstufe (Layout, Grafik, Text), Agenturleistungen, Printprodukte etc.	Konzeption und Erstellung der Publikationen von - Webseiten - mobile Applikationen für die Öffentlichkeit (Bürger) - Digital Asset Management (DAM) - gedruckten Medien Münzverpackungen (Swissmint) bedrucktes Büromaterial mit CD (Corporated Design) Agenturleistungen (Kommunikationskampagnen und –strategien) Druckvorstufe (Grafik, Layout) und Printaufträge Kurzfilme, Bild, Ton Mediaplanung digitaler Vertrieb Stand- und Messebau (Konzeption, allenfalls Einkauf, Auf- und Abbau sowie Lagerung und Instandsetzung)	Konzeption, Herstellung und Vertrieb aller zivilen, gesetzlichen und militärischen Publikationen, sowohl für den internen (BVer) als auch externen Besteller (Bürger).
09.02 Sicherheitsdokumente		Mit Sicherheitselementen versehene Dokumente, Ausweisschriften und Produkte	Sicherheitsdrucksachen Legitimationsausweise Pass, Identitätskarte sonstige Ausweise und Karten mit Ausweischarakter Autobahnvignetten (Herstellung) Visumsvignetten	Hier werden Sicherheitsdrucksachen wie Legitimationsausweise (z.B. Pass und Identitätskarte), sonstige Ausweise wie Karten und alle weiteren mit Sicherheitselementen versehenen Produkte aufgeführt.
10 Bürotechnik	BBL			
10.00 Bürotechnik		Bürotechnik und Multimediaanlagen	Scanner Aktenvernichter Beschriftungsgeräte für den Bürobereich Schneidgeräte für den Bürobereich Laminiergeräte für den Bürobereich Projektions-, Audio und Videotechnik Anzeigesysteme (Bildschirm/Anzeigeegeräte) Videokonferenztechnik Fotokameras (inkl. Fotostudios) Mikrophone und Lautsprecher Radio- und Fernsehgeräte Geräte für Ton- und Bildaufnahmen und für die Wiedergabe Beamer (Projektionsgeräte) Digiboards Verarbeitungsgeräte (z. B. Couvertiermaschinen, Brieföffnungsmaschinen, Verpackungsmaschinen) Speichermedien (Memorysticks, ext. Speicher) UCC-Endgeräte Smart Devices / Tablets Patchkabel Peripheriegeräte, die keine zusätzliche Treibersoftware benötigen Tastaturen, Mäuse usw. (Ersatzbeschaffung)	inkl. Wartung und Reparatur über den gesamten Lifecycle inkl. Verbrauchsmaterial exkl. Gegensprechanlagen und Videoüberwachungsanlagen (Kategorie 19.04) Arbeitsplatz Bund (inkl. Monitor für einen Arbeitsplatz Bund) ist der Kategorie 15.01 zuzuordnen
11 Kopiertechnik	BBL			

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
11.00 Printgeräte		Kosten für Kauf, Miete und Wartung von Printgeräten (inkl. Verbrauchsmaterial)	Multifunktionsgeräte Drucker Plotter Hochleistungsdrucker 3D-Drucker Hochleistungskopierer Toner und Tintenpatronen usw.	inkl. Wartung und Reparatur über den gesamten Lifecycle inkl. Verbrauchsmaterial
12 Büro- und Raumausstattung zivile Verwaltung	BBL			
12.01 Büro- und Raumausstattung zivile Verwaltung		Standardisierte Ausstattungslinien für: - Arbeitsplatz - Meeting - Stauraum - Coffeepoint	Tische Sideboards Sitzmöbel Regale Stellwände Whiteboards, Pinboards Garderobenschränke und -ständer Transportbehältnisse Hausrat	inkl. Wartung und Reparatur über den gesamten Lifecycle inkl. Verbrauchsmaterial
13 Büromaterial und allgemeines Verbrauchs- und Hausdienstmaterial	BBL			
13.00 Büromaterial und allgemeines Verbrauchs- und Hausdienstmaterial		Büro- und Verbrauchsmaterial für administrative Tätigkeiten, Material und Hilfsmittel für Betrieb und Reinigung sowie Verbrauchsmaterial sowie Verpackungen und Verpackungsmaterial	Schreibzeug (Stifte, Schreibblöcke etc.) Stempel Ordner Kopierpapier Organisationsmittelzubehör Präsentationskoffer Informations- und Schulungshilfsmittel div. Kleinartikel, Büromaterial Leitern, Stege, Tritte Reinigungsutensilien, Besen, Bürsten etc. Hilfsmittel für Lagerung und Archivierung Kunststoffboxen Bilderrahmen Toilettenpapier, Handtücher und Servietten Abfallbeseitigungsbehältnisse Transportbehältnisse Reinigungsmittel Hygienematerial und -mittel Standardverpackungen Archivmaterial (BAR) allg. Verpackungsmaterial	inkl. Wartung und Reparatur über den gesamten Lifecycle inkl. Verbrauchsmaterial und Zubehör Bedrucktes Büro- und Verpackungsmaterial ist der Kategorie 09.01 zuzuordnen.
14 Post- und Kurierdienstleistungen				
14.01 Postdienste	BBL	Dienstleistungen für den Transport und die Verteilung von Brief- und Paketpost	Bereitstellung (Sortierung, Röntgen, Konfektionierung usw.) Frankaturleistungen (abgehend, Zustellung an Empfänger) Mailings (Adressierung, Massenversand, Broschüren, Flyer usw.) Digitale Leistungen und Verarbeitung	Das BBL schliesst Konditionen-Vereinbarungen ab, der Leistungsbezug erfolgt dezentral durch die VE. Grundsätzlich sind dieser Kategorie alle genannten Postdienste zuzuordnen unabhängig ob der Abruf durch die VE über das BBL erfolgt ist.
14.02 Kurierdienste	Bedarfsstelle, dezentral	Kurierdienstleistungen	Postkurier (Eingang/Ausgang) Städte-Kurier Velokurier Spezialkurier	inkl. diplomatischer Kurier LKW-Transporte sind der Kategorie 06.01 zuzuordnen Das BBL schliesst Konditionen-Vereinbarungen ab, der Leistungsbezug erfolgt dezentral durch die VE. Grundsätzlich sind dieser Kategorie alle genannten Kurierdienste zuzuordnen unabhängig ob der Abruf durch die VE oder über das BBL erfolgt ist. Dem BBL obliegt die Prüfung des Bündelungseffekts, insbesondere für den Perimeter Bern.

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
15 Informatik und Telekommunikationsmittel	BBL			
15.01 Hardware		IT-Hardware, sowie deren Wartung und Support	Arbeitsplatz Bund (inkl. Monitore) IP-Geräte (netzintegrierte Geräte) Netzwerkkomponenten wie Router, Switches etc. Storageinfrastruktur (Festplatten, Harddisks, Racks) Datenkabel Server (inkl. Racks) RAM-Erweiterungen, Speicher-Erweiterungen Smartcards und Terminals Ersatzteile und Zubehör HW-basierte Gesamtlösungen wie Appliances oder Engineered Systems	inkl. Wartung und Support über den gesamten Lifecycle Printergeräte sind der Kategorie 11.00 zuzuordnen einzelne Peripheriegeräte sowie Patchkabel und non-standard Anzeigesysteme sind der Kategorie 10.00 zuzuordnen
15.02 Software und Lizenzen		Standard IT-Software, sowie deren Pflege und Support	Standardsoftware und Lizenzen SaaS (Software as a Service)	inkl. Pflege und Support über den gesamten Lifecycle
15.03 Telekommunikation		IT-basierende Telekommunikationsmittel	Sprachübermittlung und Datentransport (Traffic) Festnetzgeräte Ausbau/Rückbau Betrieb und Unterhalt von Telefonanlagen	inkl. Wartung, Support und Reparatur über den gesamten Lifecycle
15.04 SW-Pflege und HW-Wartung BITTE BEMERKUNGEN BEACHTEN		Standardsoftware-Pflege und Hardware-Wartung BITTE BEMERKUNGEN BEACHTEN	 BITTE BEMERKUNGEN BEACHTEN	Diese Kategorie ist nur noch für Abrufverträge mit Bezug zu einer noch laufenden Vergabe oder einem noch laufenden Rahmenvertrag, die bereits mit die Kategorie 15.04 erfasst worden sind, zu verwenden. Andernfalls ist HW-Wartung der Kategorie 15.01 und SW-Pflege für Standardsoftware der Kategorie 15.02 zuzuordnen. Andere Informatikdienstleistungen bitte mit Kategorie 18.02 bzw. 18.06 erfassen. Neue Vergaben und Rahmenverträge sollen ab sofort nicht mehr mit die Kategorie 15.04 angelegt werden.
16 Informatik und Telekommunikationsmittel für die Führungs- und Einsatzsysteme der Armee inkl. Wartung und Reparatur	armasuisse			
16.01 Aufklärungs- und Auswertesysteme		Sicherheits- und einsatzrelevante Systeme und Komponenten	Geräte, Ausstattung und Verbrauchsartikel Radaranlagen	Inkl. Wartung und Reparatur
16.02 Führungs- und Informatiksysteme		Komponenten für militärische und sicherheitsrelevante Führungs- und Informatiksysteme	Computeranlagen Kommunikations- und Fernmeldeanlagen Verschlüsselungsprogramme Datenverarbeitungsgeräte dazugehörige Speichereinheiten sowie Eingabe- oder Ausgabeeinheiten	Inkl. Zubehör, Wartung und Reparatur
16.03 Ausbildungssysteme (Simulatoren)		Übungssimulatoren und zugehörige Teile		Inkl. Wartung und Reparatur
16.04 Software für militärische Systeme (inkl. Lizenzen)		Individualsoftware für militärische Systeme	Software Softwarelizenzen	Inkl. Wartung und Reparatur Standardsoftware ist der Kategorie 15.02 zuzuordnen
17 Dienstleistungen, die für die Bereitstellung, den Betrieb und den Unterhalt der Güter notwendig sind	gem. Zuständigkeitsbereich bei der Beschaffung			
17.01 Dienstleistung für Betrieb und Unterhalt von Gütern, zivil		Reparatur-, Wartungs- und Installationsdienste		In den Kategorien 4, 7, 8, 10 bis 13, 15, 16 und 22 ist vermerkt, dass Ausgaben für Wartung und Reparatur eingeschlossen sind. Entstehen darüber hinaus oder bei anderen Kategorien im zivilen Bereich Aufwendungen für die Bereitstellung, den Betrieb und den Unterhalt, sind diese hier zuzuordnen.
17.02 Dienstleistung für Betrieb und Unterhalt von Gütern, militärisch		Reparatur-, Wartungs- und Installationsdienste		In den Kategorien 4, 7, 8, 10 bis 13, 15, 16 und 22 ist vermerkt, dass Ausgaben für Wartung und Reparatur eingeschlossen sind. Entstehen dar-

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
				über hinaus oder bei anderen Kategorien im militärischen Bereich Aufwendungen für die Bereitstellung, den Betrieb und den Unterhalt, sind diese hier zuzuordnen.
18 Dienstleistungen				Grundsätzlich können Bedarfsstellen Dienstleistungen, die nicht im Anhang der Org-VöB aufgeführt sind, selbst beschaffen (Art. 19, Org-VöB). Ausgenommen sind Informatik-Dienstleistungen.
18.01 Beratungs- und Unterstützungs-DL im Fachbereich, exkl. IKT	Bedarfsstelle, dezentral	Externe Unterstützung für die Erfüllung der definierten Aufgaben des Amtes	Rechtsberatung /-vertretung Honorare für Projektrealisierungen Fachunterstützung (z. B. Revision, Risikoanalysen) Projektberatung, -ausführung und -unterstützung im Fachbereich Planung, Koordination und Ausführung von Kernaufgaben des Amtes	Expertentätigkeit und Rechtgutachten sind der Kategorie 18.10 zuzuordnen. exkl. IT- (18.02 bzw. 18.06), Hilfs- und organisatorische Projekte sowie Projektumsetzung im Bereich der internationalen Zusammenarbeit (18.13) ohne Personalverleih (18.07 Personalverleih und temporäres Personal exkl. Bereich IKT)
18.02 Informatikdienstleistungen im Bereich IKT, exkl. Personalverleih	BBL	Informatikdienstleistungen	Individual- und Softwareentwicklung IT-Beratung IKT-Dienstleistungen Systemintegration Projektleitungen bei IKT-Projekten IT-Service Leistungen (Outsourcing, ASP, RZ-Services, Hosting etc...)	inkl. Pflege und Support von Individualsoftware (= massgeschneiderte Entwicklung für BVerw) exkl. Personalverleih (18.06 Personalverleih und temporäres Personal im Bereich IKT)
18.03 Managements- und Organisationsberatung inkl. Unterstützung sowie Coaching	Bedarfsstelle, dezentral	Beratung und unterstützende Dienstleistungen für die Organisation (strukturell, personell und prozessual)	Unternehmensberatung Unternehmenskonzepte Businessanalyse Reorganisation Management-Beratung und -Unterstützung Personalberatung Treuhand- / Buchhaltungsdienste Audits Coaching Teamentwicklung Assessments Rekrutierungs-Dienstleistungen Stellenvermittlungen Strategische Personalkonzepte Outplacements	Stelleninserate sind der Kategorie 18.12 zuzuordnen.
18.04 Informationsarbeit	Bedarfsstelle, dezentral	Öffentlichkeits-, Informations- und Präventionsarbeit Presse- und Informationsdienste	Medienarbeit Ausstellungen Pressekonferenzen Informationsveranstaltungen (siehe Bemerkungen) Kampagnen (siehe Bemerkungen) Öffentlichkeits-, Informations- und Präventionsarbeit (Public Relations) Inserate (siehe Bemerkungen)	Verschiedenartige Leistungen (z. B. Veranstaltung mit Moderation, Raummiete und Verpflegung) sind nur dann unter der gleichen Kategorie einzuordnen, wenn sie in einem Gesamtpaket und ohne separierte Rechnungsstellung erfolgen. Eine Separierung mit unterschiedlichen Kategorien kann im VM mit dem Anlegen entsprechender Positionen erfolgen. Exklusive Druckerzeugnisse, Agenturleistungen und elektronische Medien, sowie Stand- und Messebau; diese sind der Kategorie 09.01 zuzuordnen. Medienanalysen sind der Kategorie 18.12 zuzuordnen. Stelleninserate sind der Kategorie 18.12 zuzuordnen.
18.05 Sprach- und Übersetzungsdienstleistungen	Bedarfsstelle, dezentral	Sprach- und Übersetzungsdienstleistungen	Übersetzungen Dolmetscherdienste Lektorate Korrekturlesen	
18.06 Personalverleih und temporäres Personal im Bereich IKT	BBL	Personalverleih und temporäres Personal im Bereich IKT	Temporäre Mitarbeitende im Bereich IKT Helpdesk-MA (extern) Externes Personal einer Temporärvermittlungsfirma im Bereich IKT	Personalverleih liegt vor, wenn ein Arbeitgeber (Verleiher) einem Dritten (Einsatzbetrieb, z.B. Bund) für eine bestimmte Zeit eine Fachkraft (Arbeitnehmerin oder Arbeitnehmer des Verleihers) zwecks Arbeitsleistung gemäss Arbeitsvermittlungsgesetz vom 6. Oktober 1989 (AVG) zur Verfügung stellt.
18.07 Personalverleih und temporäres Personal, exkl. Bereich IKT	Bedarfsstelle, dezentral	Personalverleih und temporäres Personal, exkl. Bereich IKT	Temporäre Mitarbeitende Entschädigungen für Beobachter im Bereich Umwelt, Strassen etc. Externes Personal einer Temporärvermittlungsfirma	Personalverleih liegt vor, wenn ein Arbeitgeber (Verleiher) einem Dritten (Einsatzbetrieb, z.B. Bund) für eine bestimmte Zeit eine Fachkraft (Arbeitnehmerin oder Arbeitnehmer des Verleihers) zwecks Arbeitsleistung gemäss Arbeitsvermittlungsgesetz vom 6. Oktober 1989 (AVG) zur Verfügung stellt.

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
18.08 Politikorientierte Beratung	Bedarfsstelle, dezentral	Beratung zu verschiedenen Politikfeldern	Grundlageninformationen zur Gestaltung und zum Vollzug einer Politik Vollzugskonzepte für eine Politik Evaluationen von politischen Entscheidungen, Wegleitungen für politische Zwecke politische Studien (inkl. Datenerhebungen) externe Leistungen, welche die operative Umsetzung einer Politik unterstützen Expertentätigkeit in Bezug auf eine politische Strategie	exkl. Projektumsetzung im Bereich der internationalen Zusammenarbeit" (18.13)
18.09 Forschung, Auftragsforschung	Bedarfsstelle, dezentral	Forschungs- und Entwicklungsaufträge, Ressortforschung	https://www.ressortforschung.admin.ch/rsf/de/home.html	Inkl. beschaffungsrechtlich relevante Ressortforschungsprojekte der Ämter Der Eintrag in ARAMIS rechtfertigt diese Kategorie.
18.10 Expertisen, Rechtsgutachten	Bedarfsstelle, dezentral	Aufträge für Expertisen, Gutachten und Expertentätigkeit	Expertengutachten Rechtsgutachten Studien inkl. Machbarkeitsstudien Evaluation von Projekten im Fachbereich eines Amtes	exkl. politikorientierte Expertisen, Evaluationen und Studien (Kategorie 18.08)
18.11 Aus- und Weiterbildung	Bedarfsstelle, dezentral	Aus- und Weiterbildung	Sprachausbildung Kurse Schulungen Prüfungskosten Zertifizierungen Seminare Workshops Kongresse Tagungen Aufträge an Dozenten, Referenten ect.	Verschiedenartige Leistungen (z. B. Lehrbücher, Raummiete und Verpflegung) sind nur dann unter der gleichen Kategorie einzuordnen, wenn sie in einem Gesamtpaket und ohne separierte Rechnungsstellung erfolgen. Eine Separierung mit unterschiedlichen Kategorien kann im VM mit dem Anlegen entsprechender Positionen erfolgen.
18.12 Diverse Dienstleistungen für die öffentliche Verwaltung	Bedarfsstelle, dezentral	Dienstleistungen, welche sich keiner anderen Kategorie zuweisen lassen, können mit der Kategorie 18.12 erfasst werden.	Beispiele siehe Anhang 1	Wartungsleistungen, Reparaturarbeiten und Unterhalt für Güter sollten grundsätzlich mit der selben Kategorie erfasst werden, der die entsprechenden Güter zugeordnet sind (bitte in der Spalte <i>Gegenstand</i> den jeweiligen Vermerk "inkl. Wartung und Reparatur" beachten).
18.13 Umsetzung und Begleitung von Projekten der internationalen Zusammenarbeit	Bedarfsstelle, dezentral	Umsetzung und Begleitung von Projekten der internationalen Zusammenarbeit		inkl. Zusammenarbeit mit den Staaten Osteuropas
19 Zivile Bauten	BBL			
19.01 Zivile Bauten, Honorare		Planungs- und Dienstleistungen für Bauvorhaben von zivilen Liegenschaften	Planungsleistungen im Hochbau Projektierung und Bauleitung Architektur- und Ingenieurbüros Projektierung und Bauleitung Landschaftsarchitektur Wissenschaftliche und technische Dienstleistungen Gefahrenbeurteilung, Risikomanagement Portfoliostrategie Bauherrenunterstützung	ohne die eigentlichen Bauarbeiten
19.02 Zivile Bauten, Bauleistungen		Werkleistungen von Einzel-, General- und Totalunternehmungen	Bauarbeiten Neu- und Umbauten Rückbau Instandsetzungen, umfangreiche Renovationen	
19.04 Zivile Bauten, Betrieb und Instandsetzung		Dienstleistungen und Güter für den Betrieb, den Unterhalt und die Instandsetzung	Ver- und Entsorgung (Wasser, Abwasser, Wärme, Kälte und Strom) Reinigung und Pflege Betrieb, Inspektion, Wartung, Störungsanalyse, Energiecontrolling und Betriebsoptimierung technische Anlagen Safety und Security, Schliessmanagement Pikett und Helpdesk Gebäudebetrieb Instandhaltung und Instandsetzung (inkl. Unterhalt und Reparaturen) Kleinaufträge / Kleinmassnahmen (Ersatzmobiliar) Umgebungspflege und Innenbegrünung Hausmeisterdienste, Pflege von Verkehrs- und Grünflächen, etc. Instandhaltung und Instandsetzung Bauteile, Baukonstruktionen, technische Anlagen (z. B. Gegensprech- und Videoüberwachungsanlagen), Aussenanlagen	inkl. Unterhalt und Reparaturen Sicherheitsleistungen (z. B. Patrouillen) für Bundesasylzentren (über SEM) sind der Kategorie 18.12 zuzuordnen
20 Militärische Bauten	armasuisse			
20.01 Militärische Bauten, Honorare		Planungs- und Dienstleistungen für militärische Bauten inkl. zugehörige Areale	Planungsleistungen im Bauwesen Immobiliendienste Projektierung und Bauleitung Architektur- und Ingenieurbüros	ohne die eigentlichen Bauarbeiten

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
			Projektierung und Bauleitung Landschaftsarchitektur Wissenschaftliche und technische Dienstleistungen Gefahrenbeurteilung, Risikomanagement Immobiliendienste, Beratungen, Studien, Gutachten Bauherrenunterstützung	
20.02 Militärische Bauten, Bauleistungen		Werkleistungen von Einzel-, General- und Totalunternehmungen	Bauarbeiten Neu- und Umbauten Rückbau Instandsetzungen, umfangreiche Renovationen	
20.04 Militärische Bauten, Betrieb Immobilien		Dienstleistungen und Güter für den Betrieb, den Unterhalt und die Instandsetzung	Ver- und Entsorgung (Wasser, Abwasser, Wärme, Kälte und Strom) Reinigung und Pflege Betrieb, Inspektion, Wartung, Störungsanalyse, Energiecontrolling und Betriebsoptimierung technische Anlagen Safety und Security, Schliessmanagement Pikett und Helpdesk Gebäudebetrieb Instandhaltung und Instandsetzung (inkl. Unterhalt und Reparaturen) Kleinaufträge / Kleinmassnahmen (Ersatzmobiliar) Umgebungspflege und Innenbegrünung Hausmeisterdienste, Pflege von Verkehrs- und Grünflächen, etc. Instandhaltung und Instandsetzung Bauteile, Baukonstruktionen, technische Anlagen, Aussenanlagen	inkl. Unterhalt und Reparaturen
21 Bauten Nationalstrassen (ASTRA)	ASTRA			
21.01 Bauten Nationalstrassen, Honorare		Bauten Nationalstrassen, Honorare ohne Bauleistungen	Beratungs- oder Planungsleistung im Bauwesen Beratung im Hoch- bzw. Tiefbau Dienstleistung von Architektur und Ingenieurbüros Wissenschaftliche und technische Dienstleistung im Ingenieurwesen Bauherrenunterstützung Gefahrenbeurteilung Risikobeurteilung/Risikoanalyse	Beschaffungen sowohl der Filialen als auch der Zentrale, ebenfalls die Unterstützung des NEB (Neuer Netzbeschluss) ohne weitere Bauleistungen und exkl. Betrieb und Unterhalt (siehe Kat. 21.04)
21.02 Bauten Nationalstrassen, Bauleistungen (Werkverträge)		Strassenbau und –unterhalt (Bauarbeiten)	Bauarbeiten Baufertigstellung Bauinstallationen	Beschaffungen der Filialen (Bauprojekte) exkl. Betrieb und Unterhalt (siehe Kat. 21.04)
21.03 IKT für die Bestandteile der Nationalstrassen		IKT im Zusammenhang mit den Bestandteilen der Nationalstrassen Im Zuständigkeitsbereich ASTRA (Art. 2 der Nationalstrassenverordnung)	Applikationen wie z.B. MISTRA (Management-Informationssystem Strasse und Strassenverkehr) SOBE (Sonderbewilligungen) VMON (Verkehrsmonitoring) LBK (Lärmbelastungskataster) SABA (Strassenabwasserbehandlungsanlagen) KUBA (Kunstbauten) NS (Nationalstrassen)	inkl. Wartung und Support
21.04 Bauten Nationalstrassen, Betrieb und Unterhalt		Betrieb und Unterhalt der Nationalstrassen inkl. der damit zusammenhängenden Infrastruktur	Hauptsächlich Leistungsvereinbarungen mit den Kantonen über das Verkehrsmanagement auf den Nationalstrassen und Entpannungs- Abschlepp- und Bergungsdienste von LKW in Strassentunnel (EABD)	
22 Güter für spezifische Anwendungsbereiche	Bedarfsstelle, dezentral			In dieser Kategorie werden grundsätzlich jene Beschaffungen von Gütern zugeordnet, für die typisch die nachfolgenden Kriterien gelten: <ul style="list-style-type: none"> Keine Dienstleistungen gem. Art. 19 Org-VöB Nicht im Anhang der Org-VöB aufgeführte, dezentrale Beschaffung (Volumenbündelung nicht sinnvoll, Fach- und Spezialwissen bei der Bedarfsstelle) Spezielle Verrechnungsprozesse, wie z.B. Spesen oder Kreditkartenabrechnungen, die nicht der Kategorie 06.02 zuzuordnen sind
22.00 Güter für spezifische Anwendungsbereiche		Güter, die sich keiner anderen Kategorie (1 – 21) zuweisen lassen	Investition Zuchttiere personenbezogene Spesen (Mitarbeitende) für Waren Geschenkgutscheine (Prämien, Belohnungen) Kreditkartenabrechnungen (exkl. Travel-Card Bund) Ankäufe Kunst	Dieser Kategorie dürfen nur Beschaffungen zugeordnet werden mit folgenden Bedingungen: <ul style="list-style-type: none"> die Beschaffung kann keiner Kategorie (1 – 21) zugeordnet werden UND

Beschaffungskategorie	Zuständigkeit gem. Org-VöB	Gegenstand	Beispiele	Bemerkungen
			<p>Zeitschriften, Bücher, Fachliteratur, Abonnemente (auch Online-Abos)</p> <p>Abonnemente für Informationen in elektronischer Form</p> <p>Give-aways für repräsentative Zwecke im Sinne von Werbe-Streuartikeln</p> <p>Spezialverpackungen (Sonderanfertigung) inkl. Formen und Werkzeuge zu deren Herstellung</p> <p>Metalle und Rondellen (swissmint)</p>	<ul style="list-style-type: none"> es handelt sich <u>nicht</u> um eine Dienstleistung <p>Zeitschriften, Bücher, Fachliteratur und Abonnemente sowie Informationen in elektronischer Form gehören nicht zur Kategorie 09.01, weil es sich nicht um Publikationen/Drucksachen/Informationsträger des Bundes handelt.</p> <p>Personalanlässe sind der Kategorie 18.12 zuzuordnen.</p> <p>Spezialverpackungen mit Aufdruck (insbesondere Logo Bund) sind der Kategorie 09.01 zuzuordnen.</p>

Anhang 1: Gegliederte Aufzählung von Beispielen zu Kategorie 18.12

Die nachfolgende tabellarisch gruppierte Aufzählung enthält nicht abschliessende Beispiele für die Zuordnung von Dienstleistungen zur Kategorie 18.12:

Gruppierung	Beispiele
Anlässe	Eventmanagement Catering Raummiete, Verpflegung, technische Hilfsmittel (z. B. für Workshops, Sitzungen, Konferenzen)
Honorare Komitee-Mitglieder	Honorare und Spesen für Kommissionsmitglieder und Mitglieder von Evaluationskomitees (Anmerkung: Zahlungen an ausserparlamentarische Kommissionen sind keine Beschaffungen)
Analysen und Prüfungen	Datenerhebungen zu statistischen Zwecken Marktanalysen Medienbeobachtungen und –analysen Laboranalysen Medizinalprüfungen
Gebühren	Bearbeitungsgebühren für extern ausgelagerte Abrechnungsverarbeitung (z. B. Dienstleistungen der BDE AG) Gebühren für E-Banking und Zahlungsverkehr E-Billing, E-Payment Finanztransaktionskosten und –gebühren Registerauszüge Autobahnvignetten (nicht Herstellung, sondern Kauf einzelner Vignetten)
DL im Asylbereich	Betreuungskosten in Empfangs- und Verfahrenszentren grenzsanitarische Massnahmen in den Empfangs- und Verfahrenszentren des Bundes Leistungen Biometrie-Pass im Asylbereich Sicherheitsleistungen für Asylzentren (Bewachung, Patrouillen)
DL im Bereich Archivalien und Bundeskunstsammlung	fachtechnische Erstellung und Nachführung des Bundesinventars der schützenswerten Ortsbilder der Schweiz Chemische Behandlung von Papier Konservatorisch-restauratorische Betreuung der Bundeskunstsammlung Digitalisierung von Dokumenten (im Sinne des eigentlichen Arbeitsschrittes, ohne Konzeption, fachliche Beratung usw.)
Sonstige DL	Hilfsleistungen für den Verkauf von Vignetten Hilfsleistungen für Erhebungen der Nationalstrassen-Abgaben (LSVA) Verkehrsdienste, Verkehrsregulierung Reisebegleitung und Führungen VIP-Betreuungskosten Begleitkosten (Sicherheit) Stelleninserate Versicherungen (exkl. Gebäude-/Brandversicherungen; diese sind der Kategorie 19.04 zuzuordnen) Wäscherei, Kleiderreinigung Miete für Parkplätze von Mitarbeitenden